

PATVIRTINTA
Vilniaus r. Riešės vaikų darželio
direktoriaus 2023 m. sausio 20 d.
įsakymu Nr. V-12

VILNIAUS R. RIEŠĖS VAIKŲ DARŽELIO 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

TURINYS

I. Įstaigos pristatymas.....	3
II. 2022 metų veiklos plano įgyvendinimo analizė.....	4
III. Veiklos tikslai, uždaviniai ir prioritetai 2023 metams.....	8
IV. Priemonių įgyvendinimo planas.....	10
V. Savivaldos darbo organizavimas.....	12
VI. Ūkinio ir finansinio darbo organizavimas.....	20
VII. Laukiamas rezultatas.....	21

I. ĮSTAIGOS PRISTATYMAS

Vilniaus r. Riešės vaikų darželis (toliau-Darželis) – ikimokyklinio ugdymo įstaiga. Darželis yra pelno nesiekianti biudžetinė įstaiga, turinti visas juridinio asmens teises, finansuojama iš Vilniaus rajono savivaldybės lėšų. Ugdomoji kalba – lietuvių. Įstaigos adresas – Pergalės g.13, Riešė, Avižienių sen., Vilniaus r. LT-14028, elektroninis paštas – info@riesesdarzelis.lt, tel.: 8(5)2469849.

Elektroninė svetainė – <https://www.riesesdarzelis.lt/>

Darbo režimas – penkios dienos per savaitę.

Darbo trukmė – nuo 7.00 iki 18.00 val. (Darbo laikas priklauso individualiai nuo grupės).

Ugdytiniai: darželyje veikia 4 ugdymo grupės: mišri (3-6 m.), 3-4 m., 4-5 m., ir 5-6 m. Grupių vaikų skaičius atitinka higienos normų reikalavimus. Darželį lanko 80 vaikų.

Darbuotojai: darželyje dirba 23 darbuotojai: direktorė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkio vedėja, 6 kvalifikuoti ikimokyklinio ugdymo pedagogai, meninio ugdymo pedagogas, logopedas, 12 aptarnaujančio personalo darbuotojų.

Vilniaus rajono tarybos sprendimu Riešės darželiui nustatytas leistinas pareigybių skaičius neviršijant 22,15 etato.

Pedagogų išsilavinimas ir darbo stažas 2022 metų pabaigoje

Pedagoginio darbo stažas	Išsilavinimas aukštasis	Išsilavinimas aukštesnysis	Pedagogai	iš jų:	
				Direktorius	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
nuo 4 iki 10 metų	1	-	1	-	1
nuo 10 iki 15 metų	2	1	2	-	-
15 metų ir daugiau	5	1	7	1	-

Pedagogams suteiktos šios kvalifikacinės kategorijos:

Mokytoja, dirbanti pagal ikimokyklinio ugdymo programą – 2;

Vyresnioji mokytoja, dirbanti pagal ikimokyklinio ugdymo programą – 2;

Mokytoja metodininkė, dirbanti pagal ikimokyklinio ugdymo programą – 2;

Meninio ugdymo mokytoja ekspertė, dirbanti pagal ikimokyklinio ugdymo programą – 1.

Logopedas – 1;

Darželis savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais, Vilniaus rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Vilniaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais ir kitais teisės aktais, darželio vidaus darbo tvarkos taisyklėmis.

2023 metų veiklos planu (toliau – planas) siekiama, įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti ugdymo(si) poreikius ikimokyklinio ugdymo srityje, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

Planą įgyvendins Vilniaus r. Riešės vaikų darželio administracija, pedagoginiai ir techniniai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.

II. 2022 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Įgyvendinant 2022 m. veiklos planą, buvo išsikelti pagrindiniai prioritetiniai žingsniai, kuriais remiantis buvo stiprinama vidinė analizė.

Iškelti veiklos prioritetai 2022 metams:

- modernizuoti administravimo ir ugdymo procesą, diegiant elektroninį dienyną, atnaujinant elektroninę svetainę, sukuriant socialinį tinklą, atnaujinant ugdymo programą.
- tobulinti darželio darbuotojų kvalifikacines kategorijas, sudaryti tam palankias sąlygas;

- atnaujinti ir modernizuoti lauko, vidaus edukacines erdves;
- vykdyti tarpinstitucinį bendradarbiavimą, siekiant pritaikyti gerąsias patirtis;
- gerinti mokinių emocinę savijautą bei ugdymo proceso kokybę.

Siekiant modernizuoti ir tobulinti administravimo ir ugdymo procesus, buvo atsisakyta popierinių dienynų, įdiegtas ir nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. pradėtas naudoti elektroninis „Mano dienynas“. Visos darželio grupės yra aprūpintos kompiuteriais, nupirkti du nauji. Visiškai atnaujinta darželio internetinė svetainė pagal Vilniaus r. savivaldybės siūstus reikalavimus, kurioje talpinama informacija yra prieinama visuomenei. Yra sukurta nauja FB paskyra „Riešės vaikų darželis“. Su pedagogėmis organizuojami mišraus pobūdžio susirinkimai, naudojamosi Google Meet programa. Siekiant tobulinti ugdymo procesą, buvo atnaujinta ugdymo programa. Visos pedagogės parengė ilgalaikius ugdomosios veiklos planus, pagal atnaujintą ugdymo programą. Mokytojoms buvo pateikta papildoma ugdomoji-metodinė medžiaga „Žaismė ir atradimai“. Logopedė sėkmingai teikia pagalbą vaikams ir papildomai veda logopedines pratybas per judesį. Parengta logopedinių pratybų programa bei individualus kalbos ugdymo planas.

Siekiant tobulinti darželio darbuotojų kvalifikacines kategorijas, buvo sudarytos sąlygos dalintis gerąja patirtimi dalyvaujant seminaruose, konferencijose, mokymuose. Siekiant pagerinti pedagogų kompetencijas, buvo pratęsta Pedagogas.lt platininė narystė. Sudarytos sąlygos mokytojo padėjėjai studijuoti Vaikystės pedagogiką. 2 mokytojos, dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą ruošiasi vyr. mokytojos atestacijai. Visos darželio pedagogės iniciatyviai dalyvauja projektinėse veiklose, domisi inovatyviomis mokymo priemonėmis, kurias diegia į ugdymo procesą, noriai dalijasi savo patirtimi.

Atnaujintos ir modernizuotos edukacinės erdvės. 2022 m. Vilniaus r. Riešės vaikų darželis dalyvavo Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos inicijuotame ir Neformaliojo švietimo centro organizuotame Mokyklų edukacinių erdvių konkurse. Mūsų darželis pristatė 5 edukacines erdves, laimėjo I etapą ir pateko į nacionalinį konkurso etapą. Gavome naudingų patarimų iš vertinimo komisijos, kaip galima plėsti ir tobulinti mūsų darželio edukacines erdves.

Siekiant vykdyti tarpinstitucinį bendradarbiavimą, pedagogai ir ugdytiniai aktyviai dalyvavo respublikiniuose, tarptautiniuose, Vilniaus rajono ir Maišiagalos krašto organizuojamuose projektuose, konkursuose, festivaliuose, akcijose: „Neužmirštuolė Lietuvos gynėjams“,

„Močiutės pasakos“, „Muzika ir žiema“, „Lietuva mano lange“, „Steam sniego žmogeliukai“, „Sveikata visus metus“, „Šv. Agotos duonelė“, „Žiemos burtai“, „Lietuvos spalvos“, „Užgavėnių barškučiai“, „Keliaujanti knyga“, „Žaidžiu, vaidinu, improvizuoju“, „Paukšteliai sugrižta“, „Dainuoju tau gimtine II“, III respublikinis dainų festivalis „Aš padainuosiu dainų dainelę“, „Povandeninis pasaulis“, „Linksmieji vazonėliai“, „Pavasario garsai“, „Dovanokime šilumą“, „Kalėdinių eglučių alėja“, „Pagrokim 2022“, „Mokytojo dienoraštis“, „Kalėdinių linkėjimų ir sveikinimų video paštas“. Buvo organizuota ir dalyvauta atviroje ugdomojoje veikloje „Bendruomenės emocinės gerovės skatinimas“, pristatyti darbai rajono įstaigoms. „Muzikos takeliu 2012, „Stalo žaidimai“, „Rudens gėrybių mandala“, „Lino kelias“, „Mano geriausias draugas – Kimochis“, „Mano mylimas personažas iš pasakos“. Organizuota Vilniaus rajono mastu virtuali paroda „Atskrieja Kalėdos lyg margos pelėdos“.

Siekiant gerinti mokinių emocinę, fizinę savijautą bei ugdymo proceso kokybę darželis yra įsitraukęs į respublikinį projektą „Sveikatiada“. Sėkmingai vykdomas pilietinis vaikų ugdymas, dalyvaujame Sausio 13-osios akcijoje „Atmintis gyva, nes liudija“. Įstaigoje veikia Vaiko gerovės komisija. Organizuotas prevencinis darbas, akcijos, skirtos vaikų saugumui, patyčių prevencijos veiklos, saugios ir palankios vaiko aplinkos kūrimas. Organizuoti VGK darbo grupės susirinkimai, kurių metu yra dirbama su iškilusiomis problemomis. Į kasdieninę ugdomąją veiklą integruojama STEAM metodika. Įgyvendinama KIMOCHIS ikimokyklinio ugdymo programa, kurios pagrindas socialinių ir emocinių kompetencijų lavinimas. 2 grupėse sukurti Kimočių kampeliai, skirti apmąstymams, atsipalaidavimui, emociniam raštingumui ugdyti, konfliktų sprendimui, pasitikėjimo ugdymui. Logopedės iniciatyva sukurti iš veltinio „emociukai“, kurie yra eksponuojami darželio erdvėse, pasiekiami ir matomi visai Riešės bendruomenei. Tęsiame dalyvavimą ES paramos programose „Pienas vaikams“ ir „Vaisiai ir daržovės“. Įstaigoje organizuotos sportinės akcijos ir renginiai, stiprinantys vaikų sveikatą. Buvo organizuotas eilėraščių konkursas „Kelionė per eilėraščių pasaulį“, kuriame buvo vertinami vaikų meninio skaitymo gebėjimai. Siekiant darnaus bendradarbiavimo tiek su bendruomene, tiek su ugdytiniais, buvo suorganizuotas projektas „Sodink, daigink, prižiūrėk“, „Velykos mūsų darželyje“, dalintasi gerąja patirtimi, parengta improvizacinė pasaka „Pirštinė“, muzikinis projektas „Baravyko trimitas“, renginys „Elnias devynragis“. Pedagogės organizavo 2 išvykas: į Lietuvos žirgyną, į kalėdinį spektaklį „Kaip Zitutė pasaulį išgelbėjo“. Darniai bendradarbiauta su Visuomenės sveikatos biuru, kurie mielai vedė edukacines pamokėles ugdytiniais „Pažink dantukus“, „Cukrus“. Darželyje vyko iniciatyvinių, bendruomeninių renginių: „Švaros ir erdvių atnaujinimas“, Vaikų gynimo dienos minėjimo šventė, šv. Joninių šventė akcija „Kad gėlės žydėtų ir darželis klestėtų“, projektas „Kalėdų belaukiant emocijų karuselėje“.

Vilniaus r. Riešės vaikų darželio situaciją atspindi atlikta pedagogų apklausos duomenų pagrindu vidinė analizė

Vidinė analizė (Pedagogų apklausos duomenų pagrindu)

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none">• Sudarytos sąlygos saviraiškai ir kvalifikacijos kėlimui.• Efektyvus visų finansinių išteklių panaudojimas, nuolat papildoma ir atnaujinama materialinė bazė.• Patogus darbo laikas (paankstinta grupė, pailginto buvimo grupė).• Saugi aplinka vaikų gerai savijautai ir sėkmei patirti.• Atnaujinta elektroninė svetainė, sukurtas ir atnaujintas darželio socialinis tinklas FB, didesnis informacijos pasiekiamumas ir sklaida.• Tikslinga projektinė veikla vienijanti visą įstaigos bendruomenę.• Iniciatyvus vadovas, telkiantis bendruomenę, buriantis komandas, vertinantis ir gerbiantis bendruomenės narius.• Mokytojų iniciatyvumas įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją• Dalyvavimas įvairiose projektinėse veiklose tarptautiniu, respublikos, rajono mastu.• Sudarytos sąlygos vaikų papildomam ugdymui(si): dailės, šokio, keramikos, anglų k. pamokėlės.• Darželis įsikūręs patogioje geografiškai vietoje, turi didelę žaliąją erdvę, kurioje galima kurti patrauklias, skatinančias vaikų kūrybiškumą, judrumą edukacines erdves.	<ul style="list-style-type: none">• Patalpų trūkumas iškilus poreikiui.• Dalies darbuotojų netenkina tarpusavio bendravimo ir bendradarbiavimo kokybė.• Tobulintina tėvų informavimo sistema organizaciniais, metodiniais, pagalbos, paramos šeimai ir kitais socialiniais bei edukaciniais klausimais.

GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Ugdymo(si) proceso kokybės tobulinimas. • Vidinių, išorinių edukacinių aplinkų tobulinimas ir naujų kūrimas. • Elektroninio dienyno veikla, galimybių išnaudojimas siekiant bendradarbiavimo su tėvais. • Bendruomenės švietimas. • Įvairiais projektais pritraukiama papildomų lėšų. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nuolatinė teisės aktų, švietimo politikos kaita. • Sezoninis sergamumas, dėl kurio kyla nenumatytų.... • Didėjantis skaičius vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, kuriems ne visada laiku ir tinkamai nustatomi požymiai. • Didėjantys komunaliniai mokesčiai.

III. VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI, PRIORITETAI 2023 METAMS

2023 metų veiklos planas sudarytas atsižvelgiant į vidaus ir išorės veiksnius bei pranašumus, silpnybes, galimybes ir grėsmes. Šiais metais dėmesio centre – šiuolaikiško, kokybiško, orientuoto į vaiką ugdymo(si) užtikrinimas, modernios, saugios ir sveikos vaikų aplinkos kūrimas, inovatyvių sistemų diegimas į ugdymo procesą bei bendruomenės ir bendruomeniškumo kūrimas.

1. Tikslas: užtikrinti šiuolaikišką, kokybišką, orientuotą į vaiką ugdymą(si).				
Uždaviniai	Priemonės	Laikotarpis	Atsakingi asmenys	Laukiamas rezultatas
1.1. Užtikrinti kiekvienam vaikui aukštą ugdymo(si) kokybę atitinkančią jo poreikius ir gebėjimus.	Kasdieninės ugdomosios veiklos organizavimas, orientuotas į vaiko poreikius, interesus, gebėjimus, siekiant asmeninės ūgties ir sėkmės.	Visus metus	Pedagogai	Ugdymas atitinka vaiko poreikius ir gebėjimus.
	Naujų ugdymo formų ir metodų diegimas	Visus metus	Pedagogai	
	El. dienyne fiksuojami ir komentuojami vaikų pasiekimai. Ugdytiniai pasieks ugdymo programoje numatytus rezultatus ir bus	Visus metus	Pedagogai	

	pasirenę toliau ugdytis pagal ikimokyklinio ugdymo programą.			
	Visose darželio grupėse vykdomi projektai, atsižvelgiant į vaikų savitumą, vaikų poreikius, turimą patirtį ir gebėjimus.	Visus metus	Pedagogai	
	Vykdomas integruotas ugdymo procesas, taikant inovatyvius ugdymo(si) metodus	Visus metus	Pedagogai	Integruotas (STEAM) ugdymas.
1.2. Plėtoti pedagogų kvalifikacijos kėlimą, sudarant galimybes kryptingam jų tobulėjimui.	Vykdyti išklaustyų seminarų kvalifikacijos sklaidą įstaigos pedagogų bendruomenei	Visus metus	Pedagogai	Mokymuose, seminaruose išgirstos informacijos sklaida.
	Dalyvauti kvalifikacijos kėlimo renginiuose, susijusiuose su ugdymo naujovėmis	Visus metus	Pedagogai	Patobulintos pedagogų kompetencijos.
1.3. Tobulinti ikimokyklinio ugdymo procesą.	Atlikti reguliariąją pedagogų ugdomųjų veiklų stebėseną, (i)sivertinimus.	Visus metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Atlikta pedagogų ugdomųjų veiklų stebėseną ir (i)sivertinimas.
2. Tikslas: stiprinti bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą, formuojant unikalų įvaizdį apie ugdymo įstaigą.				
Uždaviniai	Priemonės	Laikotarpis	Atsakingi asmenys	Laukiamas rezultatas
2. 1. Puoselėti regiono tradicijų ir kultūros paveldo išsaugojimą.	2.1.1. Priimti bendruomenės idėjas, iniciatyvas, bendras kūrybines veiklas	Visus metus	Direktorė Pedagogai	2.1.1. Bendruomenė dalyvauja regiono rengiamuose renginiuose ir bendruomenės veiklose.

2.2. Didinti įstaigos bendruomenės komandinio darbo įgūdžius	2.2.2. Vykdomi savivaldos posėdžiai, bendruomenės susirinkimai. Komandinės darbo grupės ir jų veikla.	Visus metus	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Pedagogai	Bendruomenė dalyvauja naujų idėjų, iniciatyvų, bendrų kūrybinių veiklų kūrime ir įgyvendinime.
2.3. Formuoti įstaigos įvaizdį, unikalų savitumą atspindint veiklos kryptis	Informacinių ir komunikacinių šaltinių pagalba skleidžiama informacija apie įstaigos veiklą. Elektroninės svetainės priežiūra, informacijos atnaujinimas, platesnė sklaida	Visus metus	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Pedagogai	Skaidos pasiekiamumas įvertinamas ir numatomos galimybės toliau plėstis.

IV. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

Organizacinė veikla, siekianti efektyvaus darželio darbo organizavimo, veiksmingos ugdomosios veiklos, funkcionavimo, paslaugų kokybės, socialinio vaikų saugumo.

Veiklos plano stebėseną viso veiklos proceso metu atlieka darželio direktorius. Vadovaujasi veiklos plano įgyvendinimo priežiūros principais: profesionalumas, racionalumas, objektyvumas, visapusiškumas, demokratiškumas, humaniškumas. Mokytojų tarybos posėdžiuose, metodinėje grupėje aptariama ar darbuotojai įvykdė pavestus uždavinius, ar vykdomos priemonės yra efektyvios ir atitinkamai daroma plano korekcija. Veiklos plano rengimo grupė pristato plano įgyvendinimo analizę mokytojų tarybos posėdyje sausio mėnesį.

Eil. Nr.	Veiklos forma, pavadinimas	Laikotarpis	Atsakingi vykdytojai	Atsiskaitymas
1.	Pedagogų veiklos organizavimas, derinimas, aptarimas	Visus metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinės grupės pirmininkas, Įstaigos pedagogai	Protokolas

2.	Pedagogų ir kvalifikuotų darbuotojų duomenų registro tvarkymas	Sausis Rugsėjis	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Sekretorius	Tarifikacija
3.	Pagrindinių darželio veiklos dokumentų atnaujinimas ir rengimas	Visus metus	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Sekretorius	Parengti dokumentai
4.	Personalo darbo saugos ir sveikatos instruktažai	Nuolat vadovaujantis HN ir DK	Atsakingas asmuo	Darbo saugos žurnalai
5.	Darbuotojų darbo laiko žiniaraščių pildymo tvarka	Visus metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Ūkio vedėjas	Darbuotojų darbo laiko žiniaraščiai
6.	Viešųjų pirkimų plano derinimas ir paskelbimas	Kovas	Atsakingas asmuo už pirkimus	Darželio tarybos posėdyje, protokolas
7.	Struktūros ir pareigybių sąrašo tvirtinimas	Rugpjūtis	Direktorius	
8.	Ugdomosios veiklos stebėseną	Visus metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	Parengta dokumentacija
9.	Pasiruošimas mokslo metams	Gegužė	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinės grupės pirmininkas, Įstaigos pedagogai	Mokytojų tarybos posėdyje, protokolas

V. SAVIVALDOS DARBO ORGANIZAVIMAS

Darželyje veikia savivaldos institucijos: Darželio taryba, Mokytojų taryba, Darbo taryba, Metodinė grupė, Vaiko gerovės komisija. Darbams suplanuoti yra sudaromi savivaldos institucijų veiklos planai.

Darželio tarybos veiklos planas 2023 metams

Tikslas – telkti darželio bendruomenę pagrindinių įstaigos tikslų bei uždavinių įgyvendinimui.

Uždaviniai:

1. Teikti pasiūlymus įstaigos bendruomenei tobulinant veiklos sritis.
2. Teikti informaciją darželio internetinėje svetainėje apie darželio tarybos veiklą.

Eil. Nr.	Veiklos forma, pavadinimas	Laikotarpis	Atsakingi asmenys	Atsiskaitymas
1.	Tarybos veiklos ataskaita už 2022 m.	Sausis	Darželio tarybos pirmininkas	Tėvų informavimas
2.	Darželio tarybos veiklos plano 2023 m. svarstymas	Sausis	Darželio tarybos pirmininkas	Protokolas
3.	Darželio direktoriaus 2022 m. ataskaitos pristatymas	Vasaris	Darželio tarybos pirmininkas, direktorius	Ataskaita bendruomenei
4.	Darželio darbo organizavimas vasaros laikotarpiu	Balandis	Darželio tarybos pirmininkas, direktorius	Apklausa
5.	Darželio išleistuvių organizavimas	Balandis	Pedagogai	Apklausa
6.	Darželio tarybos rinkimai	Birželis	Darželio tarybos pirmininkas	Bendruomenės susirinkimas, protokolai

7.	Bendruomenės švenčių bei išvykų planavimas	Pagal poreikį	Darželio tarybos pirmininkas	Apklausa
8.	Elektroninio dienyno „Mano dienyas“ administravimas	Visus metus	Darželio direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Apklausa
9.	Tarybos posėdžiai	Pagal poreikį	Darželio tarybos pirmininkas	Bendruomenės susirinkimas, protokolai
10.	Gautos 1,2 % paramos tikslinis panaudojimas	Gruodis	Darželio tarybos pirmininkas, direktorius	Protokolas, ataskaita tarybai
11.	Tarybos plano 2024 m. aptarimas	Gruodis	Darželio tarybos pirmininkas	Protokolas

Darželio mokytojų tarybos veiklos planas 2023 metams

Eil. Nr.	Veiklos forma, pavadinimas	Laikotarpis	Atsakingi asmenys	Atsiskaitymas
1.	2023 m. veiklos plano pristatymas	Sausis	Darbo grupė, Direktorius pavaduotojas ugdymui	Protokolas
2.	Mokytojų dokumentacijos tvarkymas ir priežiūra	Visus metus	Pedagogai	Veiklos įsivertinimo anketos
3.	Mėnesio veiklos planų rengimas	Visus metus	Direktorius pavaduotojas ugdymui	Mėnesio planai
4.	Darbo organizavimas grupėse, sąlygų sudarymas, ugdomojo proceso kokybės tobulinimas	Visus metus	Direktorius pavaduotojas ugdymui, Metodinės grupės pirmininkas, Įstaigos pedagogės	Veiklos įsivertinimo anketos

5.	Internetinės svetainės informacijos talpinimas	Visus metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Elektroninė svetainė
6.	Švenčių, renginių, akcijų, atvirų veiklų, projektinės veiklos, ekskursijų planavimas ir aptarimas	Visus metus	Metodinės grupės pirmininkas,	Protokolas
7.	Pedagogų ugdomosios veiklos įsivertinimo anketų priežiūra (pagal Vilniaus r. savivaldybės patvirtintas lenteles)	Sausis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Ataskaita
8.	Darželio strateginio plano aptarimas ir rengimas	Vasaris	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Darbo grupė	Strateginis planas
9.	Mokytojų metinių, ilgalaikių ugdomosios veiklos planų aptarimas, pristatytas	Iki rugsėjo 10 d.	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Protokolas
10.	Darželio 2024 m. veiklos plano rengimas	Gruodis	Darbo grupė	Veiklos planas
11.	Elektroninio dienyno priežiūra ir administravimas	Visus metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	El. dienyno administravimas

Darželio metodinės grupės veiklos planas 2023 metams

Tikslas – siekti nuolatinio mokytojų profesinės kompetencijos augimo ir ugdymo (-si) proceso kokybės.

Uždaviniai:

1. Siekti metodinio ugdymo pedagogų bendravimo ir bendradarbiavimo.
2. Tobulinti pedagogų profesinį meistriškumą dalyvaujant seminaruose, kursuose, įstaigos ir rajono metodiniuose renginiuose, atvirose veiklose, analizuojant naujausią literatūrą.

3. Ugdymo veiklų organizavimas taikant naujausias ugdymo technologijas.

4. Teminių seminarų organizavimas, ugdymo proceso analizavimas.

Veikos prioritetai:

1. Individuali vaiko pažanga: pažinimas, stebėjimas, vertinimas, skatinimas.

2. Pedagoginių darbuotojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimas.

METODINĖS GRUPĖS PASITARIMAI				
Eil. Nr.	Veiklos forma, pavadinimas	Laikotarpis	Atsakingi asmenys	Atsiskaitymas
1.	Metodinės grupės 2022 metų metodinės veiklos ataskaita ir 2023 metų veiklos plano sudarymas	Sausis	Metodinės grupės pirmininkas	Protokolas
2.	Metodinės grupės pasitarimai	Visus metus	Metodinės grupės pirmininkas	Protokolas
PROJEKTINĖ VEIKLA, RENGINIAI, KONKURSAI, PARODOS, ŠVENTĖS				
1.	Projektinė veikla (respublikiniai, rajoniniai, tarptautiniai, Maišiagalos krašto) ir jų aptarimas	Visus metus	Metodinės grupės pirmininkas, Įstaigos pedagogės	Protokolas
2.	Darželio renginiai, parodos, akcijos, konkursai. Pasiruošimas ir jų aptarimas	Visus metus	Metodinės grupės pirmininkas, Įstaigos pedagogės	Protokolas
3.	Patriotiškumo ir pilietiškumo skatinimas per ugdomasias veiklas bei kalendorinių švenčių minėjimas. Pasiruošimas ir jų aptarimas	Visus metus	Metodinės grupės pirmininkas, Įstaigos pedagogės	Protokolas

GEROSIOS PATIRTIES SKLAIDA, ATVIROS VEIKLOS				
1.	Projektinė veikla rajono mastu	Kovas-Gruodis	Metodinės grupės pirmininkas	2023 m. Vilniaus rajono veiklos planas
2.	Gerosios patirties sklaida, dalinimasis, skaitant pranešimus seminaruose, konferencijose	Visus metus	Meninio ugdymo mokytoja, Logopedė, Visos pedagogės Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Veiklos įsivertinimo anketa ir mėnesio veiklos planas
KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS				
1.	Saviugda, savišvieta, seminarų lankymas pagal individualius poreikius	Visus metus	Direktorė, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinės grupės pirmininkas, Meninio ugdymo mokytojas, Logopedė, Visos pedagogės	Veiklos įsivertinimo anketa
2.	Metodinė išvyka siekiant bendradarbiavimo ir gerosios patirties dalinimosi	Spalis	Metodinės grupės pirmininkė	Mėnesio veiklos planas

Vaiko gerovės komisijos veiklos planas 2023 metams

Tikslas – rūpintis vaikui saugia ir palankia mokymosi aplinka, orientuota į asmenybės sėkmę, gerą savijautą, brandą, individualias vaiko galimybes atitinkančius ugdymo(si) pasiekimus bei pažangą.

Uždaviniai:

1. Teikti vaikui kvalifikuotą pedagoginę, socialinę, psichologinę, specialiąją pedagoginę ir švietėjišką pagalbą.

2. Organizuoti prevencinius renginius, susitikimus, diskusijas, paskaitas, seminarus smurto ir patyčių prevencijos tema darželio bendruomenei aktualiomis temomis.
3. Analizuoti vaikų ugdymosi sunkumus, smurto ir patyčių atvejus.
4. Dalyvauti socialiniuose projektuose, konkursuose ir akcijose.
5. Analizuoti vaikų ugdymosi sunkumus, smurto ir patyčių atvejus.
6. Dalyvauti socialiniuose projektuose, konkursuose ir akcijose.
7. Ugdyti vaikų sveikos gyvensenos kompetenciją.
8. Ugdyti specialiųjų ugdymo(si) poreikių vaikų socialinę kompetenciją.
9. Individualizuoti ugdymo turinį specialiųjų poreikių vaikams.
10. Konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) vaikų ugdymo, netinkamo elgesio, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.
11. Vykdyti krizių valdymą darželyje.

PAGRINDINĖS VEIKLOS				
Eil. Nr.	Veiklos forma, pavadinimas	Laikotarpis	Atsakingi asmenys	Atsiskaitymas
1.	VGK posėdžių ir pasitarimų organizavimas	Mokslo metų eigoje	VGK pirmininkas	Protokolai
2.	Vaiko gerovės komisijos veiklos plano sudarymas	Sausis	VGK pirmininkas	
3.	Vaikų, turinčių kalbos, kalbėjimo sutrikimų, kalbos vertinimas, sąrašo sudarymas ir tikslinimas, pagalbos prioriteto taikymas	Sausis, rugsėjis	Logopedas	
4.	Šeimų konsultavimas vaiko gerovės klausimais	Mokslo metų eigoje	VGK nariai, pedagogai	

5.	Rekomendacijų pedagogams teikimas dėl specialiojo ugdymo būdų, metodų, specialiųjų ugdymo priemonių naudojimo, dėl darbo organizavimo su vaikais, turinčiais ugdymosi sunkumais	Mokslo metų eigoje	VGK nariai	
PREVENGINĖ VEIKLA				
1.	Aptarti ugdytinių adaptacijos klausimus ir išskylančias problemas	Mokslo metų eigoje	VGK nariai, pedagogai	Protokolai
2.	Vaikų kalbos dinamikos aptarimas; vaikų, lankysiančių logopedines pratybas sąrašo koregavimas	Sausis	Logopedas	
3.	Pedagogų kvalifikacijos kėlimas prevencinio, specialiojo ugdymo, krizinių situacijų sprendimo klausimais, dalyvaujant respublikiniuose, rajoniniuose pedagogų kvalifikacijos kėlimo seminaruose bei mokymuose	Mokslo metų eigoje	VGK nariai, pedagogai	
4.	Tolerancijos dienos paminėjimas	Lapkritis	VGK nariai, pedagogai	
5.	Patyčių prevencijos vykdymas. „Savaitės be patyčių“ akcijos organizavimas	Kovas	VGK nariai, pedagogai	
6.	Inicijuoti prevencinės programos „Kimočis“ integruotą vykdymą	Visus metus	VGK nariai, pedagogai	
7.	Informacinės literatūros rinkimas ir kaupimas įvairiomis prevencijos temomis	Mokslo metų eigoje	VGK nariai, pedagogai	

8.	Vaikų sveikatos priežiūros organizavimas, sveikatos ugdymo programų įgyvendinimas, dalyvavimas sveikatos ugdymo ir fizinio aktyvumo projektuose, konkursuose, akcijose ir kituose renginiuose, šių renginių organizavimas	Pagal sveikatos ugdymo ir fizinio aktyvumo skatinimo veiklos planą	VGK nariai, pedagogai	
SPECIALUSIS UGDYMAS				
1.	Atlikti pirminį įvertinimą pagal pagalbos vaikui skyrimo tvarką	Pagal poreikį	VGK nariai, pedagogai	Protokolai
2.	Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (negalių, sutrikimų, mokymosi sunkumų), tenkinimas: 1. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pasiekimų aptarimas su jų tėvais, pedagogais 2. Rekomendacijų pedagogams ir ugdytinių tėvams (globėjams, rūpintojams) teikimas dėl specialiojo ugdymo metodų, būdų, mokymo priemonių naudojimo	Visus mokslo metus, atsižvelgiant į specialistų rekomendacijas	VGK nariai, pedagogai.	
3.	Pedagogų darbo su specialiųjų ugdymosi poreikių vaikais stebėsenos vykdymas	Visus mokslo metus	VGK pirmininko pavaduotojas	
KRIZIŲ VALDYMAS				
1.	Krizės aplinkybių įvertinimas, krizės valdymo plano rengimas	Esant krizinei situacijai	VGK nariai	Protokolai
2.	Informacijos apie krizę rengimas ir pateikimas darželio bendruomenei, žiniasklaidai, Švietimo skyriui, teritorinei policijos įstaigai, vaiko teisių apsaugos tarnybai	Esant krizinei situacijai	VGK pirmininkas ir nariai	
3.	Darželio bendruomenės grupių ir asmenų, kuriems reikalinga pagalba, įvertinimas ir pagalbos teikimo organizavimas	Esant krizinei situacijai	VGK nariai	

4.	Bendradarbiavimas su Vilniaus PPT komanda	Esant krizinei situacijai	VGK pirmininkas	
5.	Mobingo prevencija	Esant krizinei situacijai	Atsakingas asmuo	
METODINĖ IR ORGANIZACINĖ VEIKLA				
1.	Metodinės medžiagos ir literatūros, apie vaiko gerovės komisijos darbą, kaupimas	Nuolat	VGK nariai, pedagogai	
2.	Pasiūlymų darželio direktoriui, pedagogų tarybai, įstaigos tarybai teikimas dėl specialiųjų poreikių vaikų ugdymo organizavimo tobulinimo ir jų poreikių tenkinimo	Nuolat	VGK nariai, pedagogai	

VI. ŪKINIO IR FINANSINIO DARBO ORGANIZAVIMAS

Eil Nr.	Veiklos forma, pavadinimas	Laikotarpis	Atsakingi asmenys
1.	Darbo saugos ir sveikatos pagrindinių reikalavimų priminimas	Rugsėjis	Direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo
2.	Naujai priimtų darbuotojų supažindinimas su rizikos veiksnių tyrimo išvadomis	Visus metus	Direktorius
3.	Maisto produktų inventorizacija	Kas ketvirtį	Sandėlininkas
4.	Termometrų, svarstyklių metrologiniai patikrinimai	Pagal poreikį	Ūkio vedėjas Sandėlininkas
5.	Gesintuvų patikra	Pagal poreikį	Direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo

6.	Smėlio patikra vaikų smėlio dėžėse	Pagal poreikį	Ūkio vedėjas
7.	Aprūpinimas dezinfekcijos, plovimo ir valymo priemonėmis vaikų grupėse, virtuvės bei bendro naudojimo patalpose	Pagal poreikį	Ūkio vedėjas
8.	Ugdymo priemonių aprūpinimas pagal pirkimo planą	Pagal poreikį	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Ūkio vedėjas
9.	Darželio teritorijos apželdinimas	Sezono metu	Ūkio vedėjas
10.	Lauko inventoriaus atnaujinimas	Pagal poreikį	Ūkio vedėjas
11.	Nusidėvėjusio ir netinkamo naudoti inventoriaus nurašymas	Gruodis	Ūkio vedėjas
12.	Geriamo vandens patikra	Spalis	Ūkio vedėjas
13.	Darbuotojų gaisrinės saugos mokymai	Spalis	Atsakingas asmuo
14.	Metinė inventorizacija	Gruodis	Ūkio vedėjas Sandėlininkas
15.	Metinė pastato apžiūra	Spalis	Ūkio vedėjas
16.	Metinis elektros įrenginių iki 1000 V varžų matavimas	Spalis	Ūkio vedėjas
17.	Civilinės saugos mokymai	Spalis	Atsakingas asmuo

VII. LAUKIAMAS REZULTATAS

- 7.1. Įgyvendinus tikslą ir uždavinius, užtikrinsime efektyvesnį vaikų ugdymą(si);
- 7.2. ugdymo paslaugų kokybė gerins vaikų socializacijos procesą;
- 7.3. aktyvės šeimos ir darželio bendravimas ir bendradarbiavimas;
- 7.4. inovacijų paieška ir priemonių įvairovė stiprins ryšius tarp darželio ir šeimos;
- 7.5. pedagogai teiks tėvams kvalifikuotą informaciją vaikų ugdymo(si) klausimais;

- 7.6. modernizuota ugdymo(si) erdvė tenkins ugdytinių saviraiškos poreikius;
- 7.7. pedagogų kvalifikacija gerins teikiamų paslaugų kokybę;
- 7.8. bendruomenės ir bendruomeniškumo skatinimo veiklos užtikrins emocinės aplinkos poreikius.

PASTABA:

Plano įgyvendinimą koordinuos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir ūkio vedėjas.

SUDERINTA

Vilniaus r. Riešės vaikų darželio tarybos

2023 m. sausio 19 d. protokoliniu nutarimu Nr. 1

SUDERINTA

Vilniaus r. Riešės vaikų darželio metodinės grupės

2023 m. sausio 19 d. protokoliniu nutarimu Nr. 1