

## VILNIAUS RAJONO RIEŠĖS VAIKŲ DARŽELIO VAIKŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Riešės vaikų darželio ( toliau – darželis) vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašas organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 15:2021 „Maisto higiena“, Lietuvos higienos norma HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ ir Geros higienos praktikos taisyklėmis viešojo maitinimo įmonėms (2021-11-01 m. redakcija), Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašu (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018m. balandžio 10d. įsakymo Nr.394 redakcija). Aprašas nustato vaikų maitinimo organizavimo, finansavimo sąlygas ir atlyginimų už maitinimo paslaugas tvarką.

2. Darželis vykdo:

2.1. vaikų maitinimo paslaugas, už kurias Vilniaus rajono savivaldybės tarybos nustatytą atlyginimą sumoka tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai).

2.2. nemokamą vaikų maitinimą, kuris yra skiriamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ir finansuojamas iš valstybės biudžeto bei savivaldybės biudžeto;

2.3. nemokamas maitinimas teikiamas Vilniaus rajono savivaldybės tarybos nustatyta vaikų nemokamo maitinimo organizavimo tvarka;

2.4. nemokamas maitinimas teikiamas pagal ES ir LR programą „Vaisių ir daržovių bei pieno produktų vartojimo skatinimo ugdymo įstaigose“.

### II. VAIKŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

3. Darželyje maistas gaminamas, atsižvelgiant į sveikos mitybos principus ir taisykles.

4. Už vaikų maitinimo organizavimą atsakingas visuomenės sveikatos priežiūros specialistas arba direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo. Perspektyvinis valgiaraštis sudaromas 15-ai dienų.

5. Vaikų maitinimų skaičius priklauso nuo jų buvimo darželyje trukmės. Vaikai maitinami ne rečiau kaip kas 3,5 valandos.

6. Darželyje pagal valgiaraštį vaikai maitinami 3 kartus: pusryčiai - 8.30 val., vaisiai, daržovės - 10.00 val.; pietūs - 12.00 val.; vakarienė - 15.30 val.

6.1. 80 proc. vaikams patiekiamų patiekalų turi būti tausojantys patiekalai.

7. Darželio visuomenės sveikatos priežiūros specialistė arba paskirtas asmuo:

7.1. rengia maisto gaminių receptūras ir gamybos technologijos aprašymų korteles;

7.2. parengia dienos valgiaraštį, nuroydamas kiekvieno gaminio išėigą gramais;

7.3. kiekvieną dieną iki 9 val. apskaičiuoja, kiek vaikų ir kiek kartų per dieną valgys, ir duomenis perduoda virtuvės virėjoms;

7.4. kontroliuoja maisto produktų kokybę, jų laikymo sąlygas, realizacijos terminus, maisto gamybos procesą virtuvėje;

7.5. kasdien pildo Riešės vaikų darželio vaikų lankomumo dienyną, pažymi kiek vaikų maitinama pagal pritaikytą valgiaraštį.

7.6. Kontroliuoja maitinimo organizavimą grupėse, aptaria maitinimo klausimus bendruomenėje.

8. **Virtuvės sandėlininkas:**

8.1. užsako maisto produktus iš tiekėjų pagal parengtus valgiaraščius;

- 8.2. priima iš tiekėjų tik kokybiškus, realizacijos laiką atitinkančius produktus ir juos sandėliuoja griežtai laikantis higienos normų reikalavimus;
- 8.3. išduoda iš sandėlio produktus virėjai pagal dienos valgiaraštį;
- 8.4. kasdien vykdo tikslią maisto produktų išlaidų ir įplaukų registraciją programoje LABBIS;
- 8.5. suderina maisto produktų likučius su Vilniaus r. savivaldybės biudžeto apskaitos skyriaus vyr. specialiste;
- 8.6. sudaro produktų užsakymo sąrašą pagal valgiaraštį, rūpinasi, kad sandėlyje būtų visi reikalingi produktai, reikiamo kiekio ir kokybės;
- 8.7. vieną kartą per mėnesį organizuoja maisto sandėlių sanitarinę dieną.
9. **Virėjas:**
  - 9.1. priima maisto produktus iš sandėlininko einamai dienai pagal sudarytą valgiaraštį;
  - 9.2. gamina maistą;
  - 9.3. išduoda patiekalus į grupes pagal tą dieną grupėje esančių vaikų skaičių; atsako už pagaminto ir atiduodamo maisto temperatūros režimą ir svorį;
  - 9.4. pusryčių porcijų skaičių ruošia pagal vakarykštės dienos vaikų skaičių;
  - 9.5. matuoja patiekalų šiluminio apdorojimo temperatūrą;
  - 9.6. atlieka kontrolinius svėrimus;
  - 9.7. kiekvieną penktadienį vykdo virtuvėje sanitarinę dieną.
10. Sudaryta komisija kasmet atlieka maisto sandėlyje esančių produktų inventorizaciją.

### III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Už šios tvarkos vykdymą, koordinavimą atsako visuomenės sveikatos priežiūros specialistas arba paskirtas asmuo.
  12. Darželio direktorius kontroliuoja šios tvarkos vykdymą.
-