

PATVIRTINTA  
Vilniaus r. Riešės vaikų darželio  
direktorius  
2017 m. rugpjūčio 31 d.  
įsakymu Nr. V-37

## VILNIAUS R. RIEŠĖS VAIKŲ DARŽELIS

### 2017-2018 MOKSLO METŲ VEIKLOS PLANAS

#### I. ĮSTAIGOS PRISTATYMAS

Vilniaus r. Riešės vaikų darželis (toliau- Darželis) – ikimokyklinio ugdymo įstaiga. Darželis yra pelno nesiekianti biudžetinė įstaiga, turinti visas juridinio asmens teises, finansuojama iš Vilniaus rajono savivaldybės lėšų. Ugdomoji kalba – lietuvių.

Įstaigos adresas – Pergalės g.13, Riešė, Avižienių sen., Vilniaus r. LT-14028, elektroninis paštas – [riesessaulute@gmail.com](mailto:riesessaulute@gmail.com) tel. - (8-5) 2469849, mob. 864028755.

Darbo režimas – penkios dienos per savaitę;

Darbo trukmė – nuo 7.00 iki 18.00 val.

#### **Ugdytiniai:**

Darželyje veikia 4 ugdymo grupės, suskirstytos šiais amžiaus tarpsniais: 3-4 m., 3-5m., 4-5 m., 5- 6 m. Grupių vaikų skaičius atitinka higienos normų reikalavimus. Darželį lanko 80 vaikų.

#### **Darbuotojai:**

Vilniaus rajono tarybos 2017 m. gegužės 26 d. sprendimu Nr. T3-233 „Dėl Vilniaus rajono savivaldybės švietimo įstaigų didžiausio leistino pareigybių skaičiaus nustatymo darželiui skirti 20,45 etatai. Darželyje dirba 18 darbuotojų: direktorius, 5 kvalifikuoti pedagogai (auklėtojos), meninio ugdymo pedagogas, 4 auklėtojo padėjėjai ir 7 aptarnaujančio personalo darbuotojai.

Bendradarbiaujant su Vilniaus visuomenės sveikatos biuru darželiui paskirtas sveikatos priežiūros specialistas.

Vilniaus r. Riešės vaikų darželis siekia būti šiuolaikine ugdymo įstaiga, puoselėjanti darželio tradicijas. Darželio darbuotojai turi aiškią viziją „Kurti saugią ugdymosi aplinką, kuri garantuotų atsakingos, kūrybingos ir pilietiškos asmenybės ugdymosi galimybes besikeičiančioje sociokultūrinėje aplinkoje“. Kuriant laimingo vaiko, laimingame darželyje sieki vadovaujamės filosofija: Vaikystė – tai ne tik pasirengimas mokyklai, bet gyvenimas čia ir dabar: smagus, turtingas, lavinantis.

2017 m rugsėjis švietimo bendruomenei prasidėjo itin puikiais naujienomis. Po renovacijos ir statybų atsinaujinęs, keičiantis savo veidą, bei galintis priimti dvigubai didesnę skaičių ugdytinių – vaikučius ir jų tėvelius pasitiko Riešės vaikų darželis.

Darželyje įrengtos 4 ikimokyklinio ugdymo grupės. Sudarytos puikios ugdymosi sąlygos 80-čiai vaikų. Senosios darželio patalpos perplanuotos, atnaujintos – dabar visos grupės turi erdvius miegamuosius. Įrengta salė, sutvarkyta darželio aplinka, įrengtos naujos ir spalvingos žaidimų lauko aikštelės.

Vaikų ugdymo(si) procesas organizuojamas darželio patvirtinta ikimokyklinio ugdymo programa „Vaikas visko pradžių pradžia“. Ugdymo(si) ir pažinimo procese dominuoja konstruktyvi kūrybinė vaiko ir pedagogo sąveika, bendradarbiaujama su šeima.

Darželis savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais, Vilniaus rajono savivaldybės tarybos sprendimais.

2017-2018 mokslo metų veiklos programa (toliau – programa) siekiama, įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias

visuomenės reikmes, tenkinti ugdymo(si) poreikius ikimokyklinio ugdymo srityje, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

Programą įgyvendins Vilniaus r. Riešės vaikų darželio administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.

## **II. 2016-2017 MOKSLO METŲ VEIKLOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ**

2016-2017 m. m. veiklos prioritetai buvo formuojami atsižvelgiant į švietimo situaciją, darželio strateginį planą ir bendruomenės poreikius.

### **2016-2017 m. m. išskelti šie veiklos prioritetai:**

1. Tenkinti vaikų poreikius ir gebėjimus.
2. Bendradarbiauti su tėvais, siekiant gerinti vaikų ugdymosi rezultatus.
3. Gerinti valstybinės (gimtosios) kalbos ugdymą.
4. Skatinti kūrybiškumą, aktyvumą dalyvaujant prevencinėse programose ir veiklose.

## **2. DARŽELIO VEIKLOS REZULTATAI**

### **2.1. Vaikų poreikių ir gebėjimų tenkinimas.**

Darželio bendruomenė daug dėmesio skyrė saugios ir sveikos gyvensenos propagavimui. Parengtas subalansuotas 15 dienų valgiaraštis. Vykdytas „Ančiukų“ grupės projektas „Pasaka iš puodo“, kurio tikslas supažindinti vaikus apie sveiką mitybą ir jo reikšmę žmogaus organizmui. Bendradarbiaujant su šeima vyko popietė „Skanūs, kvapnūs sausainukai“, kartą savaitėje organizuotos „Niamniam dienele“, kurių metu vaikai patys gamino įvairius patiekalus.

Vaikų gebėjimų ugdymui įgyvendintas tęstinis projektas „Žaisdami mokomės“.

### **2.2. Bendradarbiavimas su tėvais, siekiant gerinti vaikų ugdymosi rezultatus.**

Bendradarbiaujant su tėvais „Bitučių“ grupėje vykdytas projektas „Žemė – gražiausias visatos žiedas“, kurio tikslas – atkreipti dėmesį į mūsų žemės grožį ir išskirtinumą bei žmonių veiklos poveikį jos ekologijai. Tėvų iniciatyva pasodintos mažos eglaitės, pakabinti inkilėliai.

Šeimos ir darželio bendruomenės ryšius stiprinti padeda glaudus ir šiltas auklėtojų ir tėvų bendravimas ir bendradarbiavimas. Drauge su tėveliais kūrėme rudens plenerą „Rudens spalvos“, vaikų piešinių parodas, dalyvavome Sodinčiaus akcijoje, kurios metu bendruomenė sutelktai ir atsakingai balsavo dėl šiltnamio.

Nuolatinis pedagogų kvalifikacijos tobulinimas, naujų idėjų ir technologijų pritaikymas ugdymo procese padėjo gerinti ugdymo(si) proceso kokybę. Pedagogai skatinami diegti naujoves, dalintis gerąja patirtimi. Įstaigoje vyko atviros veiklos. Stebėjimai ir dalijimasis patirtimi parodė, kad pedagogai atsakingai ruošiasi ugdomajai, bei vaikų ar tėvėlių pasiūlytai veiklai.

### **2.3. Gerinant valstybinės (gimtosios) kalbos ugdymą.**

Į bendruosius ugdymo tikslus integravome tradicinės tautos kultūros ir kalbos puoselėjimą. Ugdymo tikslų įgyvendinimas buvo vykdomas per vaiko asmeninę patirtį, tyrinėjimus ir aplinkos pažinimą. Vaikai turėjo galimybę atskleisti savo kūrybinius gebėjimus, dalyvavo parodose, konkursuose ir išvykose. Dalyvavome Maišiagalos vaikų lopšelio-darželio organizuotoje parodoje „Tautiniai drabužiai vaikų akimis“, grupėse rengėme Advento vakarones, minėjome Valstybines šventes, džiaugėmės Kalėdomis, minėjome Vilniaus gimtadienį, pasitikome Velykų Zuikutį, turėjome daug gražių akimirų puoselėjant gimtąją kalbą ir tradicijas.

### **2.4. Kūrybiškumas ir aktyvumas dalyvaujant prevencinėse programose ir veiklose.**

Darželio vaiko gerovės komisija savo veiklą skyrė pedagogų švietimui, konsultavimui bei vaikų gerovės garantavimui. Analizavome ir diskutavome tema: „Padrąsinimo ir skatinimo reikšmė vaiko ugdyme“. Atliktas vaikų kalbos stebėjimas, kuris parodė, kad dauguma vaikų turi kalbos sutrikimų, yra vaikų iš dvikalbių šeimų, kuriems lietuvių kalba nėra gimtoji. Jau daugiau kaip 5 metus dalyvaujame akcijoje „Veiksma savaitė be patyčių“.

Informatyviai ir žaismingai perteikti ir užtikrinti prevencinę veiklą grupėse išgytos knygelių serijos „Kaip jaučiuosi...“ ir „Kodėl man patinka...“ Skaitymo malonumas ir pažinimas, savo jausmų atpažinimas ir išreiškimas tapo maloni grupės veikla laiduojanti prasmę.

2016 m. lapkričio 30 d. Vilniaus r. Riešės vaikų darželio direktoriaus įsakymu inicijuotas darželio veiklos įšivertinimas. Vidaus įšivertinimas atliktas pagal ikimokyklinio ugdymo mokyklos vidaus audito metodiką, siekiant gauti patikimus duomenis apie esamą veiklos kokybę ir numatyti darželio tobulinimo kryptis.

Vidinė analizė (Vidaus įšivertinimo duomenų pagrindu).

| Kriterijus   | Stipriosios pusės  | Silpnosios pusės  |
|--|--|---|
| <b>ETOSAS</b><br>1. Mokyklos vertybės<br>2. Mokyklos įvaizdis<br>3. Mokyklos vidaus ir išorės ryšiai   | -Darželis turi savas tradicijas, priimtinas visai bendruomenei.<br>-Darbuotojai pasirenka pedagoginės veiklos būdus ir formas.<br>-Sudarytos sąlygos, skatinančios atskleisti individualumą.   | -Dalis bendruomenės narių, įgyvendinant įstaigos politiką, dalyvauja tik formaliai, nesiekia prisiimti atsakomybės.<br>- Įvaizdžio kultūros kūrimas.<br>-Nepakankamas ir tobulintinas bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais. |
| <b>VAIKO UGDYMAS IR UGDYMASIS</b><br>1. Ugdymo turinys.<br>2. Ugdymosi turinio ir procedūrų planavimas.<br>3. Ugdymo(si) proceso kokybė.<br>4. Šeimos ir įstaigos bendradarbiavimas.                             | -Ugdymas organizuojamas pagal parengtą ugdymo programą.<br>-Ugdymo procesas yra tikslingas, pagrįstas planavimu, nukreiptas į ugdymo tikslų ir uždavinių įgyvendinimą.<br>-Ugdytinių ir ugdytojų sąveika grindžiama partnerystėje.   | -Didesnį dėmesį skirti ugdymo individualizavimui (personalizavimui).<br>-Tobulintinas šeimos įtraukimas į vaikų ugdymo(si) procesą.<br>-Pirmenybė teikiama pedagogo planuotai veiklai.  |
| <b>VAIKO UGDYMO(SI) PASIEKIMAI</b><br>1. Vaiko raidos pasiekimų vertinimas<br>2. Vaiko poreikių tenkinimas<br>3. Parama ir pagalba šeimai  | -Pedagogai geba įvertinti vaiko pažangą įvairiais amžiaus tarpsniais.<br>-Vykdoma ir tobulinama vaikų pasiekimų vertinimo sistema.<br>-Vaikų ugdymo(si) poreikiai tenkinami grupių projektais, spontanine vaiko veikla.  | -Vaiko daromos pažangos vertinimo sistemos kūrimas.   |
| <b>PARAMA IR PAGALBA VAIKUI, ŠEIMAI</b><br>1. Vaiko teisių garantavimas ir atstovavimas.<br>2. Vaiko poreikių tenkinimas.<br>3. Parama ir pagalba šeimai.  | -Veiksmingai sprendžiami su vaiko teisėmis susiję klausimai.<br>-Atskleidžiama ir sėkmingai tenkinama vaiko asmeninė raiška.<br>-Sudarytos sąlygos, laiduojančios gerą vaiko savijautą ugdymo(si) procese.   | -Daugėja įstaigą lankančių vaikų, turinčių individualių ugdymo(si) poreikių.<br>-Tobulintinas psichologinės ir socialinės pagalbos teikimas.  |
| <b>IŠTEKLIAI</b><br>1. Personalo politika<br>2. Materialinė politika<br>3. Finansiniai ištekliai   | -Dirba kompetentingi ilgamečiai darbuotojai. Išsilavinimas ir kvalifikacija leidžia užtikrinti iškeltų tikslų ir uždavinių įgyvendinimą bei optimalų vaikų ugdymo tenkinimą.<br>-Bendruomenė išsamiai informuojama apie finansinę įstaigos būklę.<br>-Lėšos skirstomos racionaliai ir taupiai atsižvelgiant į prioritetus. | -Kvalifikacijos kėlimo kursų finansavimas.<br>-Nepakankama patirtis dalyvaujant projektuose, pritraukiant lėšų.<br>-Bendruomenės dalyvavimas biudžeto planavime yra formalus.   |
| <b>MOKYKLOS VALDYMAS</b><br>1. Vidaus auditas.<br>2. Strateginis įstaigos planas, metinės veiklos programa bei jų įgyvendinimas.<br>3. Įstaigos vadovų veiklos veiksmingumas.<br>4. Valdymo ir savivaldos dermė. | -Strateginis planas ir metinė veiklos programa glaudžiai siejasi.<br>-Vadovo, metodinės grupės ir pedagogų konstruktyvus bendradarbiavimas padeda įgyvendinti strateginius planavimo dokumentus.   | -Neišnaudotos visos galimybės veiksmingai informuojančių apie savo veiklą, pasiekimus platesniam gyventojų ratui.   |

Atsižvelgiant į Riešės vaikų darželio vidaus veiksnius ir 2017-2018 m. m. Vilniaus r. savivaldybės švietimo veiklos prioritetus turime tęsti ir stiprinti:

- pilietiškumo, saviraiškos ir kūrybinį vaikų potencialą, padėti jiems atrasti ir perimti svarbiausias vertybes, bendradarbiauti su šeima ir siekti, kad kiekviena darželyje praleista diena būtų čia ir dabar kupina gerų pokyčių, emocijų ir naujo tobulėjimo diena;
- kurti saugią ir patrauklią ugdymo(si) aplinką darželyje;
- tobulinti informavimo sistemą.

### III. VEIKLOS TIKSLAS, UŽDAVINIAI, PRIORITETAI

#### *Tikslas.*

Atsižvelgiant į pažangiausias mokslo ir visuomenės raidos tendencijas, kurti atvirą bendruomenei ugdymo instituciją, gebančią teikti šiuolaikišką ir kokybišką ugdymą(si), išlaikant ir gerinant personalo kokybinę sudėtį.

#### *Uždaviniai:*

1. Darželio darbo organizavimas, siekiant užtikrinti ugdymo kokybę, prieinamumą įvairių gebėjimų ir poreikių vaikams.
2. Edukacinės aplinkos modernizavimas ir ugdymo(si) motyvacijos skatinimas.
3. Pedagogių profesinės kompetencijos tobulinimas ir įtvirtinimas.
5. Ugdomojo proceso vykdymo nuoseklumo ir suderinamumo siekimas.

#### *Prioritetai*

1. Teikti kokybišką, praktine veikla besiremiantį, įtraukiantį ugdymą ir savalaikę ugdymo(si) pagalbą kiekvienam vaikui;
2. Gerinti valstybinės (gimtosios) kalbos ugdymo kokybę (tęsimas 2016-2017 m. m. prioritetas);
3. Tobulinti pedagogų saugios ugdymo(si) aplinkos kūrimo darželyje kompetencijas bei sudaryti sąlygas kiekvienam vaikui dalyvauti patyčių ir smurto prevencinėse programose;
4. Skirti didesnę dėmesį vaikų pažintinei veiklai, stiprinančiai pilietišką ir dvasines vertybes.

### IV. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

4. Organizacinė veikla, siekiant efektyvaus darželio darbo organizavimo, veiksmingos ugdomosios veiklos, funkcionavimo, paslaugų kokybės, socialinio vaikų saugumo:

4.1. Efektyvus darželio darbo organizavimas

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas   | Atsakingas asmuo arba vykdytojas | Data               | Atsiskaitymas             |
|----------|---|----------------------------------|--------------------|---------------------------|
| 1.       | Grupių komplektavimas, pasiruošimas mokslo metams.                      | Direktorius                      | 2017 m. rugpjūtis  | Mokytojų tarybos posėdyje |
| 2.       | Struktūros ir pareigybių sąrašo tvirtinimas                             | Direktorius                      | 2017 m. rugpjūtis  |                           |
| 3.       | Pedagogų veiklos organizavimas, derinimas, aptarimas                    | Direktorius, pedagogai           | Visus mokslo metus | Mokytojų tarybos posėdyje |
| 4.       | Mokinių, pedagogų ir kvalifikuotų darbuotojų duomenų registro tvarkymas | Direktorius, sekretorius         | 2017-09<br>2018-01 | Mokytojų tarybos posėdyje |
| 5.       | Pedagogų veiklos organizavimas, derinimas, aptarimas                    | Direktorius, pedagogai           | Visus mokslo metus | Mokytojų tarybos posėdyje |
| 6.       | Mokinių, pedagogų ir kvalifikuotų darbuotojų duomenų registro tvarkymas | Direktorius, sekretorius         | 2017-09<br>2018-01 | Tarifikacija              |

|     |  |                           |                               |   |
|-----|--|---------------------------|-------------------------------|---|
| 7.  | Pagrindinių darželio veiklos dokumentų parengimas:<br>- pastato registravimas registru centre<br>- įstaigos leidimo-higienos paso gavimas. | Direktorius               | Iki 2018 m.                   | Darželio taryba                                     |
| 8.  | Pagrindinių darželio veiklos dokumentų atnaujinimas ir rengimas  | Direktorius, sekretorius  | 2018 m.                       | Parengti dokumentai                                 |
| 9.  | Darbuotojų darbo saugos ir sveikatos instruktažai  | Ūkio vedėjas, direktorius | Nuolat vadovaujantis HN ir DK | Darbo saugos žurnalai                               |
| 10. | Darbuotojų darbo laiko žiniaraščių pildymo tvarka  | Ūkio vedėjas, direktorius | Pastoviai                     | Darbo grafikai                                      |
| 11. | Darbuotojų gaisrinės saugos mokymai  | Ūkio vedėjas, direktorius | 2017-10                       | Gaisrinės saugos mokymų protokolas                  |
| 12. | Metinė inventorizacija   | Ūkio vedėjas              | 2016-11/12                    | Darželio tarybos posėdyje, bendruomenės susirinkime |
| 13. | Viešųjų pirkimų plano derinimas ir paskelbimas   | Direktorius               | 2018-03                       |   |

#### 4.2. Darželio tarybos veikla, siekiant telkti bendruomenę sėkmingai darželio veiklai užtikrinti

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas  | Terminai | Atsakingi, vykdytojai            | Atsiskaitymo forma           |
|----------|--|----------|----------------------------------|------------------------------|
| 1.       | Darželio tarybos pirmininko, sekretoriaus rinkimai.  | 2017-11  | Tarybos pirmininkas              | Protokolas                   |
| 2.       | Darželio pajamų ir išlaidų ataskaita už 2017 m.  | 2018-01  | Tarybos pirmininkas              | Ataskaita bendruomenei       |
| 3.       | Darželio 2018 m. sąmatos analizė.  | 2018-03  | Tarybos pirmininkas              | Protokolas                   |
| 4.       | Darželio direktoriaus 2017 m. veiklos ataskaita.   | 2018-03  | Tarybos pirmininkas              | Ataskaita tarybai            |
| 5.       | Darželio darbo organizavimas vasaros laikotarpiu   | 2018-04  | Tarybos pirmininkas              | Apklausa                     |
| 6.       | Darželio ugdomosios veiklos ataskaita už 2017-2018 m. m. Darželio 2018-2019 m. m. veiklos programos projekto derinimas | 2018-06  | Tarybos pirmininkas, direktorius | Protokolas Tėvų informavimas |
| 7.       | Darželio tarybos ataskaita bendruomenei  | 2018-09  | Tarybos pirmininkas              | Bendruomenės susirinkimas    |

#### 4.3. Mokytojų tarybos posėdžiai siekiant ugdomojo proceso vykdymo nuoseklumo ir suderinamumo bei plėtoti partnerystės su tėvais, socialiniais partneriais sistemą

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas                     | Atsakingas asmuo arba vykdytojas | Data    | Atsiskaitymas             |
|----------|---|----------------------------------|---------|---------------------------|
| 1.       | Mokslo metų veiklos programos pristatymas | Direktorius                      | 2017-08 | Mokytojų tarybos posėdyje |
| 2.       | Ugdymo grupių metiniai planai             | Direktorius, pedagogai           | 2017-09 |                           |

|     |   |                                |                    |                             |
|-----|---|--------------------------------|--------------------|-----------------------------|
| 3.  | Ugdomosios veiklos planavimo formos   | Metodinė grupė                 | 2017-09            |                             |
| 4.  | Grupių tėvų susirinkimai  | Direktorius, pedagogai         | 1kartą ketvirtyje  | Protokolai                  |
| 5.  | Inovacijų ir kūrybiškumo diegimo analizė ir skatinimo priemonių aptarimas                   | Direktorius                    | 2 kartus per metus | Mokytojų tarybos posėdyje   |
| 6.  | Pedagogų bendradarbiavimo tarpusavyje priemonių aptarimas                                   | Direktorius, pedagogai         | 2 kartus per metus | Metodinės grupės pasitarime |
| 7.  | Informacijos sklaida ugdytinių tėvams ir bendruomenei                                       | Direktorius, grupių auklėtojai | Nuolat             | Stendai, pranešimai         |
| 8.  | Internetinės svetainės sukūrimas ir pastovi priežiūra                                       | Direktorius, pedagogai         | 2017-10            | Darželio tarybos posėdyje   |
| 9.  | Lėšų panaudojimo analizė, kuriant lanksčias ir efektyvias edukacines ir ugdymo(si) aplinkas | Direktorius                    | 2 kartus per metus | Mokytojų tarybos posėdyje   |
| 10. | Edukacinių išvykų ir ekskursijų organizavimas   | Direktorius, pedagogai         | Pagal poreikį      | Darželio tarybos posėdyje   |

#### 4.4. Metodinės grupės veiklos planas

TIKSLAS – Siekti nuolatinio pedagogų profesinės kompetencijos augimo ir ugdymo(si) proceso tobulinimo.

UŽDAVINIAI:

1. Gerinti pedagogų profesinę kompetenciją, sudarant sąlygas mokytis visą gyvenimą;
2. Skatinti ugdymą(si), remiantis praktine veikla;
3. Plėtoti pedagogų bendradarbiavimą ir dalijimąsi gerąja darbo patirtimi.

VEIKLOS PRIORITETAS – Pedagogų bendravimo ir bendradarbiavimo stiprinimas, siekiant geresnių ugdymo(si) pasiekimų ir kiekvieno ugdytinio pažangos.

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas   | Terminai    | Atsakingi, vykdytojai | Atsiskaitymo forma                    |
|----------|---|-------------|-----------------------|---------------------------------------|
| 1.       | Kvalifikacijos tobulinimo programa – dalyvavimas mokymuose ir seminaruose | Visus metus | Įstaigos pedagogai    | Kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai |
| 2.       | Metodiniai pasitarimai:   |             |                       | Metodinės grupės pasitarimas          |
|          | „Tėvų bendradarbiavimas ugdant vaiką“                                     | 2018-02     | J. Selilienė          |                                       |
|          | „Ugdymo(si) aplinka: nematomas pedagogas“                                 | 2018-03     | A.Darškevičienė       |                                       |
|          | „Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimai“                       | 2018-04     | J. Verbilienė         | Grupės tėvų susirinkimas              |
|          | Pranešimai tėveliams  |             |                       |                                       |
|          | „Vaikų adaptacija pradant lankyti darželį“                                | 2017-09     | A.Rudytė              |                                       |
|          | „Smulkiosios motorikos lavinimas ikimokykliniame amžiuje“                 | 2017-09     | A.Zabarauskienė       |                                       |
| 3.       | Projektinė veikla:  |             |                       | Pristatymas bendruomenei,             |
|          | „Vitaminų šalyje“ (tėstinis)  | 2017(09-10) |                       |                                       |

|    |  |                            |                               |   |
|----|--|----------------------------|-------------------------------|---|
|    | „Atverkime kalbos skrynią“ (tęstinis)                                  | 2017-2018                  | Organizuojama visose grupėse  | aptariama metodinės grupės pasitarimuose  |
|    | „Mokslo pasaulis“  | Visus metus                | J.Verbilienė                  |   |
|    | „Žaisdami mokomės“   | Visus metus                | J. Selilienė                  |   |
|    | „Pirštai, pirštai bar bar bar...“                                      | Visus metus                | A. Rudytė<br>A.Zabarauskienė  |   |
| 4. | Tradicinių, kalendorinių bei valstybinių švenčių organizavimas:        |                            |                               | Metodinės grupės pasitarimai, protokolai, renginių nuotraukos, aprašymai, stendiniai pranešimai |
|    | Rugsėjo 1-osios šventė   | 2017-09-04                 | J Selilienė<br>A. Rudytė      |   |
|    | Darželio atidarymo šventė  | 2017-11                    | Direktorė                     |   |
|    | Grupių renginiai bendruomenei „Belaukiant pirmosios snaigės“           | 2017-11                    | Grupių auklėtojos,            |   |
|    | Kalėdų šventės organizavimas   | 2017-12                    | muzikos vadovas               |   |
|    | Užgavėnės  | 2018-02-13                 |                               |   |
|    | Atkurtos Lietuvos valstybės 100-metis „Aš švenčiu LIETUVOS gimtadienį“ | 2018-02-15                 |                               |   |
|    | Kovo 11-oji  | 2018-03                    | J. Verbilienė                 |   |
|    | Pavasario šventė. Velykėlės.   | 2018-04                    | A.Zabarauskienė               |   |
|    | Šeimos šventė „Graži mūsų šeimynėlė“                                   | 2018-05                    | Pedagogai, muzikos vadovas    |   |
|    | Išleistuvių šventė „Ne už kalnų mokykla“                               | 2018-05                    | J. Verbilienė muzikos vadovas |   |
|    | Vaikų gynimo dienos šventė „Laiminga vaikystė“                         | 2018-06-01                 | A.Rudytė                      |   |
| 5. | Atviros veiklos vaikams „Žingsnelis po žingsnelio“                     | Visus metus 1 kartą į mėn. | Pedagogai                     | Naujo ugdymo modelio diegimas   |
| 6. | Metodinė konferencija Žemės dienai                                     | 2017-04                    | J. Selilienė                  | Krašto mastu  |

4.5. Gerovės komisijos veikla, siekiant ugdomojo proceso vykdymo nuoseklumo ir suderinamumo bei vaikų ir bendruomenės fizinio ir psichinio saugumo

| Eil. Nr.                 | Priemonės   | Data                            | Atsakingi asmenys               | Atsiskaitymo forma                      |
|--------------------------|---|---------------------------------|---------------------------------|---|
| <b>PREVENGINĖ VEIKLA</b> |   |                                 |                                 |   |
| 1.                       | Organizuoti darželio vaiko gerovės komisijos posėdžius                                | Ne rečiau kaip kartą per 2 mėn. | J. Verbilienė                   | Gerovės komisijos posėdžiai, protokolai |
| 2.                       | Rinkti ir kaupti literatūrą įvairiomis prevencijos temomis.                           | Nuolat                          | J. Verbilienė, komisijos nariai | Literatūra, metodinė medžiaga           |
| 4.                       | Svarstyti ugdytinų saugumo užtikrinimo ir saugios ugdymosi aplinkos kūrimo klausimus. | 2017-2018 m. m.                 | J. Verbilienė, komisijos nariai | Gerovės komisijos posėdžiai             |
| 5.                       | Parengti darželio vaiko gerovės komisijos veiklos ataskaitą.                          | 2018-06                         | J. Verbilienė                   | Gerovės komisijos ataskaita             |

|                          |   |          |   |  |
|--------------------------|---|----------|---|--|
| 6.                       | Koordinuoti prevencinius renginius įstaigoje.   | Nuolat   | J. Verbilienė, komisijos nariai                   | Metodinės grupės protokolai, renginių aprašymai.               |
| 7.                       | Darželio vaiko gerovės komisijos veiklos plano 2018-2019 m. m. pristatymas.   | 2018 -06 | J. Verbilienė, komisijos nariai                   | Mokytojų taryba  |
| <b>SPECIALUS UGDYMAS</b> |   |          |   |  |
| 9.                       | Atlikti vaikų adaptacijos, kalbos ir jos korekcijos bei vaikų su specialiaisiais poreikiais stebėjimus.                                 | 2017-10  | J. Verbilienė                                     | Stebėjimo išvados  |
| 10.                      | Organizuoti savaitę be patyčių.   | 2018-03  | J. Verbilienė, J. Selilienė                       | Nuotraukos, vaikų pasisakymai                                  |
| 11.                      | Atlikti vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymosi pažangos dinamiką, vertinimą, analizę.                                  | 2018-05  | Komisijos nariai, specialistai, pedagogai, tėvai. | vaikų pažangos vertinimo analizė                               |
| 12.                      | Įvertinti, apibendrinti darželio vaiko gerovės komisijos veiklą ir teikti pasiūlymus 2018-2019 mokslo metų veiklos planui.              | 2018-05  | J. Verbilienė, komisijos nariai                   | Mokytojų taryba  |
| 13.                      | Kaupti, sisteminti specialiąją pedagoginę-psichologinę literatūrą bei metodines rekomendacijas įvairiais specialiojo ugdymo klausimais. | Nuolat   | J. Verbilienė                                     | Sukaupta literatūra, bukletai, parengtos rekomendacijos tėvams |

## V. LAUKIAMAS REZULTATAS

- 5.1. įgyvendinus tikslą ir uždavinius, užtikrinsime efektyvesnę vaikų ugdymą(si);
- 5.2. ugdymo paslaugų kokybę gerins vaikų socializacijos procesą;
- 5.3. aktyvės šeimos ir darželio bendravimas ir bendradarbiavimas;
- 5.4. inovacijų paieška ir priemonių įvairovė stiprins ryšius tarp darželio ir šeimos;
- 5.5. pedagogai teiks tėvams kvalifikuotą informaciją vaikų ugdymo(si) klausimais;
- 5.6. modernizuota ugdymo(si) erdvė tenkins ugdytinių saviraiškos poreikius;
- 5.7. pedagogų kvalifikacija gerins teikiamų paslaugų kokybę.

## VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 6.1. Programos įgyvendinimą koordinuos direktorius ir ūkio vedėjas.
- 6.2. Priežiūrą vykdys direktorius.

## SUDERINTA

Vilniaus r. Riešės vaikų darželio tarybos  
2017 m. rugpjūčio 30 d. protokoliniu nutarimu  
(protokolas Nr.DT-4)